

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 198 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
400005, Россия, Волгоград, ул. им. маршала Чуйкова, 49а,
тел. (8442) 23-11-18 / факс. (8442) 23-99-79

ПРИНЯТО на педагогическом совете
МОУ Детского сада №198
от «31» августа 2021 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ Детского сада №198
№ 130 от «31» августа 2021 г.
Заведующий МОУ Детский сад №198
Салаутина
В.В. Салаутина



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №198 Центрального района Волгограда»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155 с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Дошкольное образовательное учреждение (далее ДООУ) самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.
- 1.3. Рабочая программа воспитания (далее Программа) и календарный план воспитательной работы принимается Педагогическим Советом образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.
- 1.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; приобщения детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.
- 1.5. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.1. Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

2.3. Цель и задачи Программы:

Цель программы является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России, а также достижение в работе с детьми дошкольного возраста современного национального воспитательного идеала.

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Цели программы воспитания достигаются через решение следующих задач:

Приоритетной задачей РФ в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины (Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года).

В соответствии с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России в сфере личностного развития воспитание обучающихся должно обеспечить:

- Принятие личностью базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций:

- Патриотизм – любовь к России, к своему народу, к своей малой Родине, служение Отечеству;
- Семья – любовь и верность, здоровье, достаток, уважение к родителям, забота о старших и младших;
- Труд и творчество – уважение к труду, творчество и созидание, целеустремленность и настойчивость;
- Искусство и литература – красота, гармония, духовный мир человека, нравственный выбор, смысл жизни, эстетическое развитие, этическое развитие;
- Природа – родная земля, заповедная природа, планета Земля, экологическое сознание;
- Человечество – мир во всем мире, многообразие культур и народов, прогресс человечества.

3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

3.1. Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

- Пояснительная записка
- Целевой раздел (Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы воспитания; Методологические основы и принципы построения Программы воспитания; Воспитательная среда ДОО; Требования к планируемым результатам освоения программы; Целевые

ориентиры воспитательной работы для детей раннего возраста; Целевые ориентиры воспитательной работы для детей дошкольного возраста.)

- Содержательный раздел (Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания; Патриотическое направление воспитания; Социальное направление воспитания; Познавательное направление воспитания; Физическое и оздоровительное направление воспитания; Трудовое направление воспитания; Этико-эстетическое направление воспитания; Особенности реализации воспитательного процесса; Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в процессе реализации Программы воспитания.)

- Организационный раздел (Общие требования к условиям реализации программы; Взаимодействие взрослого с детьми. События ДОО; Организация Предметно-пространственной среды; Кадровое обеспечение воспитательного процесса; Нормативно-методическое обеспечение реализации программы; Особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями детей; Основные направления самоанализа воспитательной работы).

3.2. К рабочей программе воспитания разрабатывается ежегодный календарный план воспитательной работы.

3.3. Требования к оформлению календарного плана воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления программы воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

Основная цель планирования - обеспечение выполнения рабочей Программы воспитания детского сада.

При работе над планом нужно учитывать реальность его выполнения, систематичность, последовательность, необходимо продумывать его насыщенность разнообразными делами.

Каждое запланированное дело должно быть целесообразным, нести в себе воспитательный элемент.

Последовательность и систематичность календарного плана воспитательной работы помогает педагогам реализовать выдвинутые воспитательные задачи и соблюдать непрерывность самого воспитательного процесса.

Одним из важнейших условий составления календарного плана воспитательной работы является его согласованность с годовым планом работы ДОО.

4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

4.1. Рабочая программа воспитания принимается и утверждается заведующим детским садом на заседании Педагогического Совета (август), календарный план воспитательной работы принимается и утверждается заведующим детским садом ежегодно на установочном педагогическом совете (август), не позднее 01 сентября.

4.2. Утверждение заведующим детским садом осуществляется не позднее 01 сентября текущего учебного года.

5. Сроки реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы

5.1. Рабочая программа воспитания разрабатывается на срок реализации ООП ДО, календарный план воспитательной работы – на 1 год.

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется старшим воспитателем систематически, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется руководителем. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях Педагогического Совета.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию ДОО.

6.4. Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности ДОО.

7. Оформление Программы

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times new roman 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине.

Заголовки выделяются жирным шрифтом.

Страницы нумеруются, скрепляется печатью образовательного учреждения.

Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы составляется в одном экземпляре.

8. Хранение Программы воспитания

9.1. Программа воспитания хранится у старшего воспитателя.

9.2. К Программе воспитания имеют доступ все педагогические работники, а также администрация МОУ Детского сада №198.

Положение разработал старший воспитатель МОУ Детского сада №198
Катькалова Т.В. 